



คำขอใบรับรองสุขอนามัยพืช
ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

Application for Phytosanitary Certificate
under the Plant Quarantine Act B.E. 2507 and Amended

เลขที่รับ _____
Receipt No. _____
วันที่ _____
Date _____
ผู้รับคำขอ _____
Recipient _____

เรียน อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

To Director General of the Department of Agriculture

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
Date _____ Month _____ Year _____

๑. รหัสผู้รับมอบอำนาจ _____ ข้าพเจ้าหรือตัวแทนผู้ส่งออก _____ Authority No. _____ Name of applicant or authorized representative of exporter _____ ที่อยู่ _____ Address _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____ Province _____ Postal code _____ Telephone _____ Facsimile _____																																		
๒. ชื่อและที่อยู่ผู้ส่งออก _____ Name and address of exporter _____ ชื่อและที่อยู่ผู้รับสินค้า _____ Name and address of consignee _____ แหล่งกำเนิด _____ เครื่องหมายบนภาชนะบรรจุ _____ Place of origin _____ Distinguishing marks _____ ส่งโดยยานพาหนะ _____ ข้อมูลยานพาหนะ _____ วันที่ส่งออก _____ Means of conveyance _____ Information of conveyance _____ Date of exportation _____ เมืองและประเทศปลายทาง _____ ใบอนุญาตนำเข้าเลขที่ _____ มูลค่า _____ City and country of destination _____ Import permit No. _____ Value _____																																		
๓. ขอขึ้นคำขอใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับพืชดังต่อไปนี้ ☐ ตามรายละเอียดที่แนบ Wish to apply for Phytosanitary Certificate of plants as follows: See attachment ชื่อทางพฤกษศาสตร์ _____ จำนวนภาชนะบรรจุทั้งหมด _____ Botanical name of plants _____ Total number of packages _____ ชื่อและจำนวนสินค้ารวม _____ Name of produce and quantity declared _____ <table><thead><tr><th>ที่</th><th>ชื่อพืช</th><th>ปริมาณ</th><th>หน่วยนับ</th><th>ราคาต่อหน่วย</th><th>มูลค่า</th><th>จำนวนภาชนะบรรจุ</th></tr><tr><th>No.</th><th>Name of plants</th><th>Quantity</th><th>Counting unit</th><th>Unit price</th><th>Value</th><th>No. packages</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> ลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ Signature of applicant _____							ที่	ชื่อพืช	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	จำนวนภาชนะบรรจุ	No.	Name of plants	Quantity	Counting unit	Unit price	Value	No. packages														
ที่	ชื่อพืช	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	จำนวนภาชนะบรรจุ																												
No.	Name of plants	Quantity	Counting unit	Unit price	Value	No. packages																												
๔. บันทึกของพนักงานเจ้าหน้าที่ For official use only ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล _____ Approved Not approve Reason _____ ลายมือชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ Signature of authorized officer _____																																		

๕ พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย ดังนี้

Herewith I have enclosed documentary evidence as follows:

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง

A copy of the identification card or passport

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตนี้ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

A copy of the certificate of corporate registration and signatures authorized, issued within six months (In case of the applicant is a corporation)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลหรือหนังสือเดินทาง

A copy of the identification card of person authorized sign for the corporate entity or passport

☐ หนังสือมอบอำนาจในกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน

Application letter of authorized to submit the application for permit

☐ อื่น ๆ

Other

* แนบเอกสารหลักฐานสำหรับการส่งออกครั้งแรกเท่านั้น

Documentary evidence is required only for the first time of exportation.

หมายเหตุ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

Note Insert the check mark symbol ✓ into check block ☐ in front of the required text