



คำสั่งโรงเรียนบ้านท่ามะนาว

ที่ ๔๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยมีมาตรา ๑๖ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่กฎหมาย กฎ มติหรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือหรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติหรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรงเรียนบ้านท่ามะนาว โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติ ดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ามะนาว จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า โรงเรียนบ้านท่ามะนาว

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังต่อไปนี้

๑ ระบบ Smart OBEC สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒ ระบบ My Office สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒

๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) :

๔ เว็บไซต์ :

๕ แอปพลิเคชัน zoom meeting google meet facebook <https://www.facebook.com> งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านท่ามะนาว

๖ กลุ่ม line บุคลากรโรงเรียนบ้านท่ามะนาว ทีมบริหารโรงเรียนบ้านท่ามะนาว

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนั้นแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายนพ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายนพ.ศ. ๒๕๖๖

(นางศศิธร คทาโกคิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ามะนาว