



คำสั่ง ททท.

ที่ ๑๓๓/๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว จึงสมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ว่าการจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“ททท.” หมายความว่า การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสำนักงานใหญ่ ศูนย์ฝึกอบรม การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานสาขาในประเทศ และสำนักงานสาขาต่างประเทศ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้าง ททท. และหมายความรวมถึงผู้ปฏิบัติงานอื่นใน ททท. ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของ ททท. ปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน @tat.or.th ที่ ททท. จัดสรรให้

(๓) ระบบ Microsoft 365 และแอปพลิเคชัน Microsoft Teams

(๔) ระบบสนทนาออนไลน์ของหน่วยงานภายใน เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line)

แอปพลิเคชันวีแชต (WeChat)

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายยุทธศักดิ์ สุภสร)

ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

๑๖๐๐ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๐ ๕๕๐๐ โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๕๕๑๑

http://www.tourismthailand.org E-mail: center@tat.or.th