



คำสั่งสำนักงานสถิติจังหวัดอุดรดิตถ์
ที่ ๙/๒๕๖๖
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานสถิติจังหวัดอุดรดิตถ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถิติจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานสถิติจังหวัดอุดรดิตถ์

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) เว็บไซต์อินทราเน็ตสำนักงานสถิติแห่งชาติ <http://webintranet.nso.go.th>

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@nso.mail.go.th

(๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานสถิติจังหวัดอุดรดิตถ์

saraban_utrakit@nso.mail.go.th

(๔) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมนของเจ้าหน้าที่ @mail.nso.go.th หรือ @nso.go.th ที่สำนักงานสถิติแห่งชาติจัดสรรให้

(๕) ระบบการประชุมออนไลน์ <https://nso.meeting.nso.go.th> หรือ zoom

(๖) ระบบสลิปเงินเดือนออนไลน์ <http://intranet.nso.go.th/e-slip/login.html>

(๗) ระบบ e-Document <https://nso.e-office.cloud/api/auth/login> ได้แก่

๑) ระบบสารบรรณ (eSaraban) ๒) ระบบพิมพ์ร่างตรวจหนังสือ (Draft) และ ๓) ระบบลงนามด้วยลายมืออิเล็กทรอนิกส์ (In-tray)

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

(นางศุภกานต์ พรหมน้อย)
สถิติจังหวัดอุดรดิตถ์