



คำสั่งโรงเรียนบ้านมะนังกาหยี

ที่ ๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โรงเรียนบ้านมะนังกาหยี โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะนังกาหยี จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนบ้านมะนังกาหยี

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

(๒) ระบบสารสนเทศที่โรงเรียนได้รับจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

(๓) เว็บไซต์โรงเรียนบ้านมะนังกาหยี

เว็บไซต์ <https://sites.google.com/pracharath.ac.th/manang66>

(๔) ระบบสื่อสารสังคมออนไลน์ต่างๆ

<https://www.facebook.com/โรงเรียนบ้านมะนังกาหยี สพป.นธ.>

ข้อ ๓ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านมะนังกาหยีใช้งานระบบในข้อ ๒ ตามระเบียบ นโยบาย หรือแนวปฏิบัติของโรงเรียน หน่วยงานต้นสังกัดและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอับดุลอาซิ ดอเลาะ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะนังกาหยี