

- สำเนาฉบับ -

คำสั่งสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดชุมพร
ที่ ๒๙ /๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดชุมพร โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดชุมพร จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดชุมพร

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบ Back Office

(ก) การยื่นใบลาผ่านระบบออนไลน์ ในประเภทลาป่วย ลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อน ใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information : DPIS)

(ข) การจัดทำทะเบียนคดีงานในการกิจของสำนักงานคุมประพฤติ ใช้ระบบสารสนเทศของกรมคุมประพฤติ (DOPIS)

(ค) การเรียนออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ใช้ระบบ e-Learning ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม หรือสำนักงาน ก.พ.

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) chumphon.dop@probation.mail.go.th

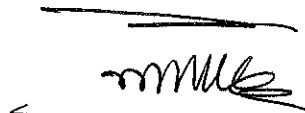
(๓) แอปพลิเคชัน เพชบุรี สำนักงานคุมประพฤติ จังหวัดชุมพร

(๔) เว็บไซต์ www.chumphonprobation.com

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวทรงศิริ มุสิกะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดชุมพร

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ตรวจ