

คำสั่งศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)
ที่ ศลช. ๐๑/ ๓๒/๒๕๖๖
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่า ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว จึงเป็นการสมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

"สำนักงาน" หมายความว่า ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน @tcels.or.th ที่สำนักงานจัดสรรให้
- (๒) ระบบงานเอกสาร Microsoft 365 Business Standard
- (๓) แอปพลิเคชัน Microsoft Teams
- (๔) ระบบ Contact Center
- (๕) ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์
- (๖) ระบบบริหารและวัดผลสัมฤทธิ์โครงการ
- (๗) ระบบพัสดุอิเล็กทรอนิกส์
- (๘) ระบบการเงินอิเล็กทรอนิกส์
- (๙) ระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์
- (๑๐) ระบบการขออนุมัติและเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการแบบ MOU/FA
- (๑๑) ระบบเอกสารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (๑๒) ระบบเอกสารข้อตกลงเป้าหมายการทำงาน การประเมินผล และการพัฒนาความรู้ความสามารถ
- (๑๓) ระบบบุคลากรอิเล็กทรอนิกส์
- (๑๔) ระบบเว็บไซต์ www.tcels.or.th
- (๑๕) ระบบ Payment Gateway

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวจิตต์พร ธรรมจินดา)

ผู้อำนวยการ