



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร
เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่
โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ต้องตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ที่กำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถือว่าชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ
คำสั่ง แม้จะเป็นกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร
เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าได้จัดทำตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.
๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๓๑(๒/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงให้
ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า การดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
และอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

/ข้อ ๔ การ...

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีระบบดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (PSU e-Document)
- (๒) ระบบบริหารจัดการทรัพยากรข้อมูลและการวางแผนกระบวนการทำงาน
(Enterprise Resource Planning : ERP)
- (๓) ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใน (Intranet Services)
- (๔) ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน psu.ac.th
- (๕) ระบบ Microsoft 365
- (๖) ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา (Student Information System)
- (๗) ระบบบริหารจัดการสื่อการเรียนการสอน (Learning Management System)
- (๘) ระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Signature)
- (๙) ระบบบริหารจัดการบุคลากร (HR-MIS)
- (๑๐) ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ การปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใด ๆ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่กำหนดในข้อ ๔ แม้การปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นจะเป็นกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ คำสั่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะว่าให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐหรือมหาวิทยาลัย จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ก็ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร
เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่
โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ต้องตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ที่กำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถือว่าชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ
คำสั่ง แม้จะเป็นกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร
เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าได้จัดทำตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.
๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๓๑(๒/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงให้
ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ระบบการปฏิบัติหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า การดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
และอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

/ข้อ ๔ การ...

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีระบบ
ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Doc System)
- (๒) ระบบบริหารจัดการทรัพยากรข้อมูลและการวางแผนกระบวนการทำงาน
(Enterprise Resource Planning : ERP)
- (๓) ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานภายใน (Intranet Services)
- (๔) ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน psu.ac.th
- (๕) ระบบ Microsoft 365
- (๖) ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา (Student Information System)
- (๗) ระบบบริหารจัดการสื่อการเรียนการสอน (Learning Management System)
- (๘) ระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Signature)
- (๙) ระบบบริหารจัดการบุคลากร (HR-MIS)
- (๑๐) ระบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ การปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใด ๆ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบ
ที่กำหนดในข้อ ๔ แม้การปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นจะเป็นกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ คำสั่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะว่า
ให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐหรือมหาวิทยาลัย จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร
ก็ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการ
การปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายอัมพท อุไรรัตน์)

นิติกร

อัมพท/ร่าง/พิมพ์ทาน