



คำสั่งเทศบาลตำบลเสม็ด

ที่ ๕๖๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่า ในกรณีที่กฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่ง กำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลเสม็ด โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งผู้ดูแลระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) : saraban_samed@samedcity.go.th ให้มีหน้าที่ ตรวจสอบการยื่นคำขอ เอกสาร หรือการติดต่อราชการใด ๆ ของประชาชน ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวพุทธร พนาวิคุณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑.๒ นางสาวสพัญญ์นันท์ จีระนาชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒. แต่งตั้ง นางสาวทิพวรรณ วาทีปประพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร เป็นผู้ดูแลระบบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

๒.๑ แอปพลิเคชัน Traffy Fondue : เทศบาลตำบลเสม็ด

๒.๒ เว็บไซต์ : www.samedcity.go.th

๒.๓ Facebook Fan page : เทศบาลตำบลเสม็ด อ.เมืองชลบุรี

๒.๔ Line : ร้องเรียนร้องทุกข์ (Line ID : samedcity)

๓. คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางเบญจวรรณ สุวานิชย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเสม็ด