



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีคณะบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในเรื่องใด ๆ และให้หมายความรวมถึงคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือคณะบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน และมติคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบให้ส่วนราชการภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ เฉพาะส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลให้มีการรับ – ส่ง หนังสือระหว่างส่วนราชการในรูปแบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่รวมถึงกรณีหนังสือที่ต้องส่งวนเป็นความลับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ยังคงให้ทำเป็นหนังสือราชการ และจัดส่งตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๓๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

ผู้กำกับดูแล

- ๑) พัฒนาการจังหวัดกระบี่
- ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
- ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
- ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
- ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

- ๑) กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
 - ๑.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
- ๒) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
 - ๒.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
- ๓) กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
 - ๓.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๔) กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๔.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๕.) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

๕.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๕.๒ นักจัดการงานทั่วไป กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๖) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองกระบี่

๖.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๗) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอคลองท่อม

๗.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๘) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภออ่าวลึก

๘.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๙) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเหนือคลอง

๙.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๑๐) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลำทับ

๑๐.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๑๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเกาะลันตา

๑๑.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๑๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปลายพระยา

๑๒.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๑๓) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเขาพนม

๑๓.๑ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๕

๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ

๒.๓ ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรรมการพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยวุฒิ ครุฑมาศ)
พัฒนาการจังหวัดกระบี่