



คำสั่งเทศบาลตำบลสังคม

ที่ ๑๘๖/๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่า “ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว” ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสังคม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลสังคม จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า เทศบาลตำบลสังคม

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลสังคม

<http://www.oic.go.th/INFOCENTER๓๘/๓๘๔๑> คือ

๑.นายโสภณวิชญ์ สินเจริญไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.นางสาวทิพพาพร ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(อีเมล)เทศบาลตำบลสังคม saraban@sang-khom.go.th คือ

๑.นายโสภณวิชญ์ สินเจริญไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.นางสาวทิพพาพร ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๓) เว็บไซต์(website) www.sang-khom.go.th คือ

๑.นายโสภณวิชญ์ สินเจริญไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.นางสาวทิพพาพร ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๔) เฟสบุ๊ค(facebook) เทศบาลตำบลสังคม <https://www.facebook.com/tb.sungkom>

คือ

๑.นายโสภณวิชญ์ สินเจริญไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.นางสาวทิพพาพร ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

/(๕) กลุ่มไลน์...

(๕) กลุ่มไลน์(LINE) ศูนย์ให้บริการ one stop service เทศบาลตำบลสังคม คือ



<https://shorturl.asia/98ytr>

๑.นายโสภณวิชัย สีนเจริญไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.นางสาวทิพพพร ศรีบุรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ต้องเข้าระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูลอย่างน้อยวันละ ๒

ครั้ง เวลา ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ น. และแจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุวิน คำภาพงษา)

นายกเทศมนตรีตำบลสังคม