



คำสั่งเทศบาลตำบลชะแล้

ที่ ๒๑/๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
เพื่อให้การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ชอบด้วยกฎหมาย

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่า ในกรณีที่มิใช่กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินงานโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือ คำสั่งนั้นแล้ว ดังนั้นจึงสมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลชะแล้ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า เทศบาลตำบลชะแล้

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานจัดสรรให้ดังต่อไปนี้

- (๑) ระบบบริหารข้อมูลองค์กร <http://www.chalare.go.th>
- (๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๕๐๑๕๐๒@dla.go.th
- (๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ info@chalare.go.th
- (๔) กลุ่มไลน์ของเทศบาลตำบลชะแล้ ใช้สำหรับติดต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นทางการ

ข้อ ๓ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานใช้งานระบบในข้อ ๒ ตามระเบียบ นโยบาย หรือแนวปฏิบัติของสำนักงานและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายถาวร ไชยมะโน)

นายกเทศมนตรีตำบลชะแล้