



คำสั่งเทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

ที่ ๓๘๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้วสมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีตำบลสิริเสนาวงศ์ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานเทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) saraban@senangkanikom.go.th

(๒) แอปพลิเคชัน Facebook @เทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

(๓) หมายเลขโทรศัพท์เทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

(๑) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ เทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

(๒) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๑ นายกเทศมนตรีตำบลสิริเสนาวงศ์

(๓) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลสิริเสนาวงศ์

(๔) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๓ รองปลัดเทศบาลตำบลสิริเสนาวงศ์

(๕) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๔ สำนักปลัด

(๖) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๕ กองคลัง

(๗) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๖ กองช่าง

(๘) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๗ กองการศึกษา

(๙) ๐๔ ๕๙๘๙ ๖๖๙ กต ๘ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายราเมศวร์ คำสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสิริเสนาวงศ์

ปลัด/รองปลัด
หัวหน้าส่วน
เศรษฐ/ร่าง
พิมพ์/ทวน