



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง
ที่ ๒๔/๒๕๖๖
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่งจึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง และให้หมายความรวมถึงข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างซึ่งมาช่วยราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง

“ระบบ” หมายความว่า ระบบสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง ตามกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดไว้

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่งปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามหนังสือแนบท้ายคำสั่งนี้ และระบบอื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้คงมีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้

ข้อ ๓ บรรดาคำสั่งหรือข้อกำหนดอื่นใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

(นายวาระ มั่นกำเนิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง

แนบท้ายหนังสือคำสั่ง ที่ ๒๕ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

รายการระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง
ที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ
๑	ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
๒	ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓	ระบบกรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) (โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด)
๔	ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)
๕	ระบบตรวจสอบข้อมูลคนพิการ
๖	ระบบระงับแจ้งเหตุ กรมกิจการเด็กและเยาวชน
๗	ระบบจดทะเบียนพาณิชย์
๘	ระบบทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช)
๙	ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
๑๐	ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)
๑๑	ระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และการประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)
๑๒	ระบบรายงานและติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-PlanNACC.
๑๓	ระบบการรายงานข้อมูลการใช้พลังงานและประเมินผลการประหยัดพลังงานของหน่วยงานราชการหรือ e-report.energy.go.th
๑๔	ระบบบริหารงานงบประมาณ
๑๕	ระบบบริหารงานพัสดุและครุภัณฑ์
๑๖	ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๑๗	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
๑๘	KTB Corporate Online
๑๙	ระบบประกันสังคม (Social Security Office)
๒๐	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (e-PaySLF)
๒๑	ระบบให้บริการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับใช้งานออนไลน์ (Services System : SVS)
๒๒	ยื่นแบบและชำระภาษีออนไลน์ (E-FILING)
๒๓	ระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า
๒๔	ระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอย (มผ.๒)
๒๕	ระบบงานหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)
๒๖	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง www.oic.go.th
๒๗	Page Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง : https://www.facebook.com/Baankang๕๓๑๔๐
๒๘	เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง : https://www.baankang.go.th
๒๙	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : E-mail : Saraban-baankang.go.th