



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง

ที่ ๑๗๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” (หรือ “กรม” ฯลฯ) หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) nongnasango๔๔๐๕๑๗๐๐@gmail.com ที่สำนักงาน

จัดสรรให้

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางมัทธรี อนุสนธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ผู้รับความคิดเห็น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้มีข้อมูลครบถ้วนสามารถให้ประชาชนตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็นประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

๑.๑ นางมัทรี อนุสนธิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง	ประธานกรรมการ
๑.๒ พันจ่าเอกวิรัตน์ ปลื้มโชค	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง	กรรมการ
๑.๓ นายเนติภัทร ประจักษ์ภูมิ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๔ นายพงศ์ธรรม ชุมหมื่นไวย	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิน เพ็งทา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๖ จ่าเอกบรรจง คุ่มเขว้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	กรรมการ
๑.๗ นายรัฐวิทย์ ชำนาญบริรักษ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๑.๘ นายปพน ชัยวิมล	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ สอดส่องดูแล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๒ ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๓ พิจารณาให้ความเห็นเรื่องประชาชนขอรับทราบข้อมูล

๑.๔ ปฏิบัติตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการกำหนด

๑.๕ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และตามระเบียบและกฎหมายอื่นกำหนด

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒.๑ จ่าสิบเอกสมภาส อามสุวรรณ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ

๒.๒ นายเสกสรร ชานนท์ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

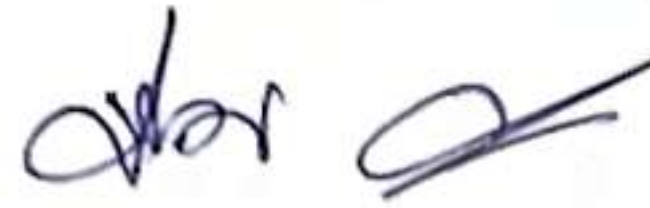
มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ จัดเตรียมข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ โดยประสานงานกับแต่ละกอง/งาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- ๑.๒ ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๑.๓ รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง
๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็น
๓.๑ จำสืบเอกสมภาส อาบสุวรรณ เจ้าพนักงานธุรการ
๓.๒ นายเสกสรร ชานนท์ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางมัทธรี อนุสนธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาแซง